

Договор
о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию обучающихся (воспитанников)
образовательных организаций

г. Гаджиево

«10» марта 2017 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Светлячок»», сокращённое наименование: МБДОУ № 6 «Светлячок», именуемое в дальнейшем Образовательная организация в лице заведующей Кулаковской Ольги Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 120 Федерального медико-биологического агентства», именуемая в дальнейшем Медицинская организация, в лице начальника филиала «МСЧ № 6» ФГБУЗ ЦМСЧ № 120 ФМБА России Елисеева Михаила Юрьевича, действующего на основании Доверенности № 04/17 от 01.12.2016г. и Положения о филиале с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", приказом Минздрава России от 05.11.2013 N 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях", приказом Минздрава России от 21.12.2012 N 1346н "О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них", приказом Минздрава России от 21.12.2012 N 1348н "Об утверждении Порядка прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Порядок регулирования взаимодействия Сторон по организации медицинского обслуживания обучающихся (воспитанников) Образовательной организации в целях оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

2. Обязательства сторон.

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Безвозмездно предоставить Медицинской организации помещение соответствующее установленным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям для осуществления медицинской деятельности (далее – отделение медицинской помощи).

2.1.2. Обеспечить оснащение отделения медицинской помощи мебелью, оргтехниккой и медицинскими изделиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Организовать сбор информированных согласий с родителей (законных представителей) на медицинское вмешательство или на отказ от медицинского вмешательства в отношении несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.4. Не позднее чем за 2 месяца до начала календарного года составлять и направлять в Медицинскую организацию поименные списки обучающихся (воспитанников), подлежащих периодическому осмотру в предстоящем календарном году, с указанием фамилии, имени, отчества, возраста (дата, месяц, год рождения) обучающегося (воспитанников), полного наименования и адреса медицинской организации, в которой несовершеннолетний получает первичную медико-санитарную помощь (далее - список).

В случае изменения численности несовершеннолетних, подлежащих периодическим осмотрам, представлять до 20 числа текущего месяца уточненный список в Медицинскую организацию.

Не позднее чем за 5 рабочих дней до начала периодического осмотра обеспечить вручение обучающимся (воспитанникам), их законным представителям направлений на периодический осмотр с указанием даты, времени и места его проведения, а также обеспечить явку несовершеннолетних для прохождения периодического осмотра.

2.1.5. Своевременно информировать медицинских работников обо всех случаях заболевания обучающихся (воспитанников) в Образовательной организации, о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся (воспитанников).

2.1.6. Содержать помещения отделения медицинской помощи в соответствии с санитарно-гигиеническими нормативами, своевременно проводить косметический и внеплановый (при необходимости) ремонт помещения.

2.1.7. Обеспечить возможность участия представителя Медицинской организации в работе комиссии по оценке готовности Образовательной организации для работы в новом учебном году.

2.1.8. Информировать законных представителей обучающихся и воспитанников, поступающих в Образовательную организацию, о необходимости предоставления установленных медицинских документов.

2.2. Медицинская организация обязуется:

2.2.1. Обеспечить прохождение обучающимися (воспитанниками) Образовательной организации медицинских осмотров в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России от 21.12.2012 № 1346н «О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них».

2.2.2. Обеспечить диспансерное наблюдение обучающихся (воспитанников) Образовательной организации в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России от 21.12.2012 № 1348н «Об утверждении Порядка прохождения несовершеннолетними диспансерного наблюдения, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных учреждениях».

Не позднее чем за 10 рабочих дней до начала периодического осмотра передает в образовательную организацию направления на периодический осмотр с указанием даты, времени и места его проведения, для вручения их обучающимся (воспитанникам) и их законным представителям.

2.2.3. Предоставлять информацию руководителю Образовательной организации об итогах диспансеризации и предложения по совершенствованию учебного процесса, направленные на поддержание и укрепление здоровья детей.

2.2.4. Оказывать обучающимся (воспитанникам) Образовательной организации первичную медико-санитарную помощь в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, в том числе в отношении обучающихся, нуждающихся в лечении, реабилитации и оздоровительных мероприятиях, в порядке, предусмотренном приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

2.2.5. Обеспечить ведение и хранение медицинской документации.

2.2.6. Согласовывать с руководителем (уполномоченным должностным лицом) Образовательной организации составленный не позднее чем за месяц до начала календарного года календарный план проведения периодических медицинских осмотров обучающихся (воспитанников).

2.2.7. Согласовывать с Образовательной организацией режим работы отделения медицинской помощи с учетом режима работы Образовательной организации.

2.2.8. Организовать вакцинопрофилактику декретированного контингента воспитанников (обучающихся), в том числе обеспечение Образовательной организации специфическими препаратами для иммунизации согласно национальному календарю профилактических прививок.

2.2.9. Обеспечить санитарно-просветительскую работу среди обучающихся, педагогов и обслуживающего персонала Образовательной организации, направленную на сохранение здоровья, профилактику инфекционных заболеваний.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в установленном законодательством порядке.

3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего договора.

3.3. Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте настоящего договора, посредством переговоров.

4. Срок действия, изменение и расторжение договора

4.1. Настоящий договор действует с момента подписания и до 31 декабря 2017 года.

4.2. Если одна из Сторон за тридцать дней до окончания договора не заявит о его расторжении, то его действие пролонгируется на следующий календарный год ежегодно.

4.3. Каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке путем направления уведомления о расторжении договора не менее чем за 30 дней до его расторжения.

4.4. Изменение настоящего договора осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Образовательная организация:

Медицинская организация:

Полное наименование:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 «Светлячок»»

Сокращённое наименование: МБДОУ № 6 «Светлячок»

эл.адрес: mdou_svetlyachok@mail.ru

Юридический адрес: 184670 г. Гаджиево, Мурманской обл., ул. Гаджиева, д. 32 тел. (81539)46-669,46-668, факс 46-670

Банковские реквизиты:

Отделение Мурманск, г.Мурманск

БИК 044705001**ИНН** 5113000949

КПП 511301001

Расчетный счет 407 018 108 000 01000 009

Лицевой счет бюджетного учреждения № 20496Ц03240

Отдельный лицевой счет бюджетного учреждения № 21496Ц03240

Получатель: УФК по Мурманской области (МБДОУ № 6 «Светлячок»)

ОКПО 64709397

ОГРН 1105110000170

ОКТМО 47 737 000

Заведующий

«10» марта 2017 г.

Филиал «Медико-санитарная часть № 6» Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 120 Федерального медико-биологического агентства».

«МСЧ № 6» ФГБУЗ ЦМСЧ № 120 ФМБА России

184670, Мурманская область, г. Гаджиево, ул. Душенова, д. 90-б.

тел: (815-39); 47-750, 46-065

Управление Федерального казначейства по Мурманской области (Филиал «МСЧ № 6» ФГБУЗ ЦМСЧ № 120 ФМБА России

л/с 20496X87440, 22496X87440)

КПП 511343001**ИНН** 5112000128

ОГРН 1025100749112

ОКТМО 47737000

ОКПО 64717155

Отделение Мурманск г. Мурманск

р/с 40501810900002000001

БИК 044705001

Начальник филиала МСЧ № 6

М.Ю. Елисеев/

М.П.:

«10» марта 2017 г.



af