

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АЛЕКСАНДРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «19» исебрия 2018 г.

№ 1138

**Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории ЗАТО Александровск**

В соответствии с частью 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с частью 1 статьи 9 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории ЗАТО Александровск (далее – Положение).

2. Управлению образования администрации ЗАТО Александровск (Г.Ю. Чебелева) обеспечить организацию учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории ЗАТО Александровск в соответствии настоящим Положением.

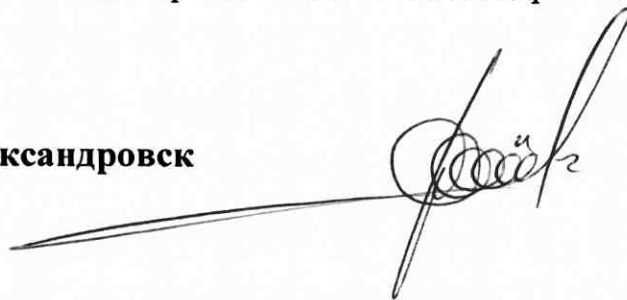
3. Рекомендовать отделу (отделению) Министерства внутренних дел России по ЗАТО Александровск (П.П. Петровский), Федеральному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть №120» Федерального медико-биологического агентства России (Е.В. Новиков), Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО Александровск (председатель И.А. Мазитов) оказывать содействие Управлению образования администрации ЗАТО Александровск в осуществлении учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории ЗАТО Александровск.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию установленным порядком и размещению на официальном сайте ЗАТО Александровск.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Александровск И.А. Мазитова.

**Глава ЗАТО Александровск**

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the left.

**С.М. Кауров**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
ЗАТО Александровск  
от « 19 » ноября 2018 г. № 1138

**Положение  
об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным  
программам дошкольного, начального общего, основного общего  
и среднего общего образования на территории ЗАТО Александровск**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об учете детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории ЗАТО Александровск (далее - Положение), разработано в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Мурманской области от 28.06.2013 №1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области»;
- Уставом муниципального образования закрытого административно-территориального образования Александровск Мурманской области; утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО Александровск от 26.05.2009 №31;
- Положением об Управлении образования администрации ЗАТО Александровск, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО Александровск от 06.09.2018 №48.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях:

- обеспечения реализации права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
- организации своевременного учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях на территории ЗАТО Александровск, реализующих основные образовательные программы дошкольного,

начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации);

- организации учета детей дошкольного возраста, неохваченных услугами дошкольного образования, и обеспечения равных стартовых возможностей детей для обучения по образовательной программе начального общего образования;

- планирования контингента детей, поступающих в 1-е классы и подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – общеобразовательные организации, основные образовательные программы);

- выявления детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях и принятие мер по решению проблемы.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок учета детей в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих обучению в образовательных организациях, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей (далее - учет детей).

1.4. Обязательному ежегодному учету подлежат дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории ЗАТО Александровск, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.5. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению по основным образовательным программам, но не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Информация по учету детей, поступающая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в условиях, обеспечивающих ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. В целях обеспечения конституционных прав несовершеннолетних на получение дошкольного и общего образования соответствующего уровня за конкретными территориями ЗАТО Александровск закрепляются образовательные организации на основании нормативных правовых актов администрации ЗАТО Александровск.

1.8. Понятия, используемые в настоящем Положении, употребляются в значении, установленном действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

## **2. Организация работы по учету детей, подлежащих обучению по основным образовательным программам**

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет Управление образования администрации ЗАТО Александровск (далее – Управление образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования информационной базы данных о детях, подлежащих обучению в образовательных организациях, (далее – база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Управлении образования.

2.2.1. Учет детей осуществляется путем обмена информации о детях, подлежащих обязательному обучению.

2.3. В учете детей участвуют:

- муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования (далее – образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования);

- общеобразовательные организации.

- сектор опеки и попечительства Управления образования (в пределах своей компетенции);

- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО Александровск (далее – КДН и ЗП ЗАТО Александровск) (по согласованию);

- Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть №120» Федерального медико-биологического агентства России (далее – ФГБУЗ ЦМСЧ №120 ФМБА России) (по согласованию);

- отдел (отделение) Министерства внутренних дел России по ЗАТО Александровск (далее – ОМВД России по ЗАТО Александровск) (по согласованию);

- Государственное областное автономное учреждение «Полярнинский комплексный центр социального обслуживания населения» Министерства социального развития Мурманской области (далее – ГОАУСОН «Полярнинский КЦСОН») (по согласованию).

2.4. Источниками формирования базы данных служат:

2.4.1. Данные образовательных организаций о детях:

- обучающихся (учащихся, воспитанниках), вне зависимости от места их проживания, в том числе включенных в автоматизированные информационные системы «Электронный детский сад», Электронная школа» (далее – АИС «Электронный детский сад», АИС «Электронная школа»);

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия общеобразовательной организации;

- достигших к началу учебного года возраста 6 лет 6 месяцев и подлежащих приему в первый класс в наступающем и следующих за ним учебных годах;

- не получающих образование по состоянию здоровья.

2.4.2.1. Образовательные организации:

- в срок до 20 сентября текущего учебного года осуществляет сверку списков обучающихся, уточняют сведения об образовательной организации, в которой обучается несовершеннолетний;

- в случае выявления фактов неполучения несовершеннолетними обязательного



общего образования выясняют причины неполучения обязательного общего образования, принимают оперативные меры по обеспечению условий для получения обязательного общего образования детьми, подлежащими обязательному обучению в общеобразовательных организациях, и подают сведения в Управление образования;

- в срок до 01 октября формируют сводный отчет и передают его в Управление образования (Приложения №1).

2.4.3. Данные образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, о детях, достигших возраста 6 лет, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему (дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев) или планирующих (дети в возрасте младше 6 лет 6 месяцев) поступление в 1-й класс в наступающем учебном году. (Приложение №3).

2.4.4. Данные ФГБУЗ ЦМСЧ №120 ФМБА России о детском населении ЗАТО Александровск, в том числе о детях-инвалидах, детях с ограниченными возможностями здоровья, не подлежащих обучению в общеобразовательных организациях по состоянию здоровья.

2.4.5. Данные КДН и ЗП ЗАТО Александровск о выявленных несовершеннолетних, оставивших общеобразовательную организацию или исключенных из общеобразовательной организации до получения общего образования по достижении ими возраста 18 лет.

2.4.6. Сведения о детях, полученные в результате отработки специалистами ОМВД России по ЗАТО Александровск, в том числе о детях, незарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих (прибывших) на соответствующей территории ЗАТО Александровск и не обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе не обучающихся детей, находящихся в социально опасном положении, совершающих антиобщественные и противоправные действия, о необучающихся детях-беженцах и вынужденных переселенцах.

2.4.7. Данные сектора опеки и попечительства Управления образования в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте с 6 лет 6 месяцев, обучающихся на территории ЗАТО Александровск.

2.4.8. Данные ГОАУСОН «Полярнинский КЦСОН» в отношении несовершеннолетних детей находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации, временно устроенных в ГОАУСОН «Полярнинский КЦСОН» и не обучающихся в общеобразовательных организациях.

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Положения, направляются в письменной форме в Управление образования в срок до 01 октября текущего года.

### **3. Организация учета детей в образовательных организациях**

3.1. Ежегодно в период до 30 сентября текущего года Управление образования осуществляет сверку комплектования обучающихся образовательных организаций, фактически приступивших к образовательной деятельности, в том числе через

автоматизированные информационные системы АИС «Электронный детский сад», АИС «Электронная школа».

3.2. Общеобразовательные организации отдельно ведут учет:

- детей и подростков школьного возраста, не обучающихся в общеобразовательных организациях по неуважительным причинам, в том числе отчисленных из организаций общего и среднего профессионального образования;

- обучающихся, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях.

Сведения об указанных категориях обучающихся предоставляются общеобразовательными организациями в Управление образования:

- ежемесячно до 30 числа месяца, следующего за отчетным, о детях школьного возраста, не обучающихся в общеобразовательных организациях (Приложение № 4);

- ежеквартально (25.09, 25.12, 25.03, 25.06) об обучающихся, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях (Приложение № 5, №5.1);

- ежегодно (до 10 октября текущего года) государственное статистическое наблюдение детей и подростков в возрасте 7 - 18 лет, не обучающихся в образовательных учреждениях по состоянию на 1 октября (по форме № 1-НД, утвержденной приказом Федеральной службой государственной статистики от 27.08.2012 № 466 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью образовательных учреждений»).

3.3. Образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, ежегодно, в срок до 01 октября, подают в Управление образования для внесения или обновления сведений в базе данных информацию о списочном составе воспитанников образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования (Приложение №2), и несовершеннолетних, получающих дошкольное образование, в семьях, воспитывающих детей в форме семейного образования (Приложение №6).

3.4. Сведения о детях, выбывающих и отчисленных из образовательной организации в течение учебного года, представляются в Управление образования:

- общеобразовательными организациями по итогам триместров и за учебный год (включая летний период) (Приложение №7);

- образовательными организациями, реализующими программы дошкольного образования, до 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным месяцем (Приложение №8).

#### **4. Учет форм получения образования**

4.1. Образование может быть получено:

- в образовательных организациях;

- вне образовательных организаций в форме семейного образования и самообразования.

Обучение в общеобразовательных организациях осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах.

4.2. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.3. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

4.4. Родители (законные представители) имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией.

4.5. Управление образования ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, учащимися после достижения возраста 18 лет.

4.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего, учащийся, достигший возраста 18 лет, информируют Управление образования о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования в течение 3-х рабочих дней путем подачи письменного заявления в Управление образования в соответствии с Положением об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования), утвержденного приказом Управления образования от 15.08.2017 №671 «Об утверждении Положения об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования)».

4.7. Образовательные организации информируют Управление образования о выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, учащимся, достигшим возраста 18 лет, формы получения среднего образования в форме самообразования (в течение 5 рабочих дней после подачи заявления).

## **5. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учета детей**

### **5.1. Управление образования:**

5.1.1. Осуществляет организационное руководство работой по учету детей.

5.1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, сведения о детях.

5.1.3. На основании полученных сведений осуществляет системный анализ причин неполучения несовершеннолетними образования, прогнозирует тенденции развития ситуации и разрабатывает комплекс мер, направленных на создание



условий для реализации конституционных прав несовершеннолетних граждан на образование.

5.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные образовательные организации.

5.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей.

5.1.6. Закрепляет за конкретными территориями ЗАТО Александровск:

- образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования не позднее 01 апреля текущего года;

- общеобразовательные организации не позднее 01 февраля текущего года.

5.1.7. Контролирует деятельность подведомственных образовательных организаций по сохранению контингента обучающихся.

## **5.2. Общеобразовательные организации:**

5.2.1. Совместно со структурными подразделениями ОМВД России по ЗАТО Александровск организуют работу по учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению.

5.2.2. Осуществляют учет детей, фактически обучающихся в общеобразовательной организации независимо от их места проживания.

5.2.3. Обеспечивают хранение документации по учету и движению обучающихся до получения ими основного общего и среднего общего образования.

5.2.4. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися.

5.2.5. Информировывают КДН и ЗП ЗАТО Александровск, Управление образования о детях, прекративших обучение или исключенных из общеобразовательных организаций.

5.2.6. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

5.2.7. Обеспечивают создание комплексной системы индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего, не посещающего общеобразовательную организацию, его родителей (законных представителей).

## **5.3. Образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования:**

5.3.1. Осуществляют учет детей, фактически посещающих образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.

5.3.2. Ежегодно представляют в Управление образования информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

## **5.4. Сектор опеки и попечительства Управления образования:**

5.4.1. Обеспечивает прием информации о детях в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения. По запросу Управления образования направляет сведения о выявленных детях.

## **5.5. ФГБУЗ ЦМСЧ №120 ФМБА России в пределах своих полномочий:**

5.5.1. Проводит информационно-разъяснительную работу с населением ЗАТО Александровск о необходимости взаимодействия при проведении работы по учету детей.

5.5.2. Обеспечивает прием информации о детях в соответствии с пунктом 2.4

настоящего Положения. По запросу Управления образования направляет сведения о выявленных детях.

**5.6. Структурные подразделения ОМВД России по ЗАТО Александровск** в пределах своих полномочий:

5.6.1. Предоставляют по запросу в Управление образования сведения, полученные в ходе проводимых мероприятий о детях, фактически проживающих (прибывших) на соответствующей территории и не обучающихся в общеобразовательных организациях, в том числе не обучающихся детей, находящихся в социально опасном положении, совершающих антиобщественные и противоправные действия, не обучающихся детей-беженцев и вынужденных переселенцев.

**5.7. КДН и ЗП ЗАТО Александровск** в пределах своей компетенции:

5.7.1. Осуществляет координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.7.2. Осуществляет разработку и принятие комплексных мер, направленных на защиту прав несовершеннолетних граждан на получение образования.

5.7.3. Осуществляет меры воздействия в отношении родителей (законных представителей), должностных лиц, не исполняющих или ненадлежащим образом исполняющих свои обязанности по воспитанию, обучению несовершеннолетних, и вносит в установленном порядке предложения о принятии к ним мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

5.7.4. Доводит до сведения Управления образования информацию о выявленных несовершеннолетних, оставивших общеобразовательную организацию или исключенных из общеобразовательной организации до получения общего образования по достижении ими возраста 18 лет.

**6. Ответственность за обеспечение сохранности и конфиденциальности информации**

6.1. Начальник Управления образования несет персональную ответственность за обеспечение сохранности и конфиденциальности информации о детях, подлежащих учету.

---

**Сведения об обучающихся в общеобразовательных организациях ЗАТО Александровск**  
(по состоянию на \_\_\_\_\_ текущего учебного года)

№п/п	Показатели	итого Александровск	Наименование общеобразовательных организаций														
1.	Количество обучающихся																
1.1.	в том числе:																
1.1.1.	1 класс																
1.1.2.	2 класс																
1.1.3.	3 класс																
1.1.4.	4 класс																
1.1.5.	5 класс																
1.1.6.	6 класс																
1.1.7.	7 класс																
1.1.8.	8 класс																
1.1.9.	9 класс																
1.1.10.	10 класс																
1.1.11.	11 класс																
1.2.	обучающихся, не достигших на 01.09 текущего года возраста 6 лет 6 месяцев																
1.3.	количество детей, обучающихся в форме самообразования																
1.4.	Количество детей, обучающихся форме семейного образования																

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

**Информация о списочном составе воспитанников образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования**  
(по состоянию на 01 октября текущего учебного года)

№	Наименование возрастной группы	Возрастная группа	Возраст детей	Количество воспитанников	
				Предельная наполняемость	Списочный состав
1.	Группы общеразвивающей направленности:				
1.1.		II ранняя группа			
		I младшая группа и т.д.			
2.	Группы компенсирующей направленности:				
2.1.		средняя группа			
		старшая группа			
		подготовительная к школе			
3.	Группы комбинированной направленности:				
4.	Группы оздоровительной направленности:				
	<b>ИТОГО</b>				

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



Приложение №3  
к Положению

**Список завершающих получение дошкольного образования в текущем учебном году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году, по состоянию на 01 июня текущего учебного года**

(наименование образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Дата рождения	Полных лет на 01.09.20__	Выпускается из группы какой направленности	Планируемое поступление в общеобразовательную организацию (указать)	Примечание

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

**Сведения о детях, не обучающихся в общеобразовательных организациях**  
(по состоянию на \_\_\_\_\_ г.)

№п/п	ФИО несовершеннолетнего	Дата рождения	Последнее место учебы, класс	Фактическое местожительство	Сведения о родителях (законных представителях)	Причины уклонения от учебы	Принятые меры, результат	Предполагаемая форма получения общего образования
------	----------------------------	------------------	------------------------------------	--------------------------------	---	----------------------------------	--------------------------------	---

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Приложение №5  
к Положению

**Информация о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях**

№ п/п	ФИО несовершеннолетнего	Дата рождения	Общественная организация	Класс, в котором должен обучаться по возрасту	Дата, с которой несовершеннолетний не обучается	Причины пропуска учебных занятий	Сколько уроков пропущено		Дата постановки на внутришкольный учёт	Дата постановки на учёт в КДНиЗП	Дата постановки на учёт в ПДН ОМВД
							за отчётный квартал	за предыдущий учебный год			

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (ФИО)

(подпись)

**Принятые меры по работе с несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в общеобразовательных организациях**

№ п/п	ФИО несовершеннолетнего	Принятые меры			
		Особенности организации образовательной деятельности (очно- заочная форма, самообразование, семейное обучение, индивидуальный учебный план, другое	Рассмотрение ходатайства общеобразовательной организации на заседании КДНиЗП (дата, результат) по ст. 5.35 КоАП	Организация индивидуального психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего (формы, сроки, результат)	Организация профилактической работы с семьёй несовершеннолетнего (формы, сроки, результат)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (ФИО)  
(подпись)



Приложение №6  
к Положению

Сведения о детях, получающих дошкольное образование в форме семейного образования

№ п/п	Дата подачи заявления от родителей (законных представителей)	Данные ребенка			Дата рождения	Образовательная организация, реализующая программы дошкольного образования, к которому прикреплена семья в консультационный центр	Данные о родителях (законных представителях)			Адрес места жительства				Примечание	
		фамилия	имя	отчество			фамилия	имя	отчество	город	улица	дом	квартир а		
		фамилия	имя	отчество	день	месяц	год	фамилия	имя	отчество	город	улица	дом	квартир а	





**Движение воспитанников в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования**  
**по состоянию** 20  
(наименование образовательной организации)

Название групп	Количество детей (на начало месяца/предельная наполняемость)	Прибыли		Выбыли		Количество детей (на конец месяца)	Количество свободных мест
		Из других образовательных организаций ЗАТО Александровск	Из других населенных пунктов	В другие образовательные организации ЗАТО Александровск	В другие населенные пункты		
Всего							

\_\_\_\_\_