

Управление образования администрации ЗАТО Александровск

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 6 «Светлячок»»

ПРИКАЗ

18.05.2020

№ 76

г. Гаджиево

Об утверждении решения педагогического совета № 3

На основании решения педагогического совета № 3 от 18.05.2020 года МБДОУ № 6 «Светлячок», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Продолжить с целью повышения качества образовательного процесса реализовывать проектную деятельность через работу «Лаборатории непрерывных улучшений» в рамках «Центра детских инициатив» во всех возрастных группах. Срок исполнения: 2020-2021 учебный год. Ответственные: заместитель заведующего по ВМР, старшие воспитатели, педагоги ДОУ.
2. Старшим воспитателям (Шатрова А.В., Благушко М.В.) оказать методическую помощь педагогам в определении с темой проекта на будущий 2020-2021 учебный год и составлении перспективного планирования. Срок исполнения: до 28 августа 2020 г. Ответственные: педагоги ДОУ, старшие воспитатели.
3. Обогащать материально-техническую базу учреждения с целью реализации проектной деятельности на возрастных группах. Срок исполнения: до сентября 2020 г. Ответственные: старшие воспитатели.
4. Продолжить работу по внедрению инновационной деятельности в области математического развития старших дошкольников «Школа Королевы Геры», «МАТЕ: плюс» в старших возрастных группах. Срок исполнения: 2020-2021 учебный год. Ответственные: заместитель заведующего по ВМР, старшие воспитатели, педагоги ДОУ.
5. Продолжить апробацию программы дошкольного возраста для детей раннего возраста «Первые шаги». Срок исполнения: 2020-2021 учебный год. Ответственные: заместитель заведующего по ВМР, старшие воспитатели, педагоги ДОУ.
6. Продолжить работу в рамках стажировочной площадки совместно с ИРО г. Мурманск по направлению «Развитие образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО». Срок исполнения: 2020-2021 учебный год. Ответственные: заместитель заведующего по ВМР, старшие воспитатели, педагоги ДОУ.
7. Педагогам всех возрастных групп подготовить планы работы с родителями на 2019 – 2020 учебный год. Срок исполнения: до 28 августа 2020 г. Ответственные: воспитатели, узкие специалисты, старшие воспитатели, заместитель заведующего по ВМР.

8. Для создания проекта годового плана работы учреждения на 2020-2021 учебный год всем педагогам подготовить индивидуальные планы работы. Срок исполнения: до 28 августа 2020 г. Ответственные: воспитатели, узкие специалисты, старшие воспитатели.
9. Подготовить план работы в рамках ТМО 2020 – 2021 учебный год. Срок исполнения: до 28 августа 2020 г. Ответственные: руководители ТМО (Осипова В.В., Данилова А.М.).
10. Молодым и малоопытным педагогам ознакомиться с планом работы ШМП. Срок исполнения: до 28 августа 2020 г. Ответственный: Шоркина О.Б.
11. Утвердить списки педагогических работников, планируемых к прохождению аттестации в 2020 – 2021 учебном году. Срок исполнения: до 28 августа 2020 г. Ответственный: Пронькина Н.Н.
12. Утвердить списки педагогических работников, планируемых к прохождению курсовой подготовки и профпереподготовки в 2020 – 2021 учебном году. Срок исполнения: до 28 августа 2020 г. Ответственный: Пронькина Н.Н.
13. Довести решения настоящего приказа до сведения указанных лиц в части их касающейся, ответственный: заместитель заведующего по ВМР (Пронькина Н.Н.).
14. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующего по ВМР (Пронькина Н.Н.).

Заведующий МБДОУ № 6 «Светлячок»



О.А. Кулаковская