

**Управление образования администрации ЗАТО Александровск  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 6 «Светлячок»»**

**ПРИКАЗ**

04.09.2020

№ 141

**г. Гаджиево**

**О наставничестве**

В целях развития профессиональных умений и навыков молодого и малоопытного специалиста, создания необходимых условий для профессионального роста, а также повышения эффективности работы с молодыми и малоопытными специалистами ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- Перспективный план работы наставников (Приложение 1);
- Форму отчета о проделанной работе по организации наставничества (Приложение 2);
- Список наставников и наставляемых МБДОУ № 6 «Светлячок» (Приложение 3).

2. Старшим воспитателям (Шатрова А.В., Благушко М.В.), руководителю Школы молодого педагога «Становление» (Шоркина О.Б.) установить на системной основе наставничество над молодыми и малоопытными специалистами.

4. Старшим воспитателям (Шатрова А.В., Благушко М.В.), заместителю заведующего по ВМР (Пронькина Н.Н.), руководителю Школы молодого педагога «Становление» (Шоркина О.Б.) предоставить в срок до 25.05.2020 отчет о проделанной работе по организации наставничества по установленной форме.

5. Информацию о наставничестве разместить на сайте образовательной организации (ответственный: Данилова А.М.) в срок 30.09.2020.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 6 «Светлячок»



О.А. Кулаковская

**Перспективный план работы педагогов-наставников  
с молодыми и малоопытными специалистами  
на 2020-2021 учебный год**

**Цель:** развитие профессиональных умений и навыков молодого и малоопытного специалиста.

**Задачи:**

- ✓ оказание методической помощи молодым и малоопытным специалистам в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;
- ✓ изучение нормативно-правовой документации;
- ✓ помощь в ведении документации педагога (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план работы по самообразованию, мониторинг и т.д.);
- ✓ организация НОД, помощь в постановке целей и задач;
- ✓ использование разнообразных педагогических технологий во время НОД и других режимных моментах;
- ✓ общие вопросы организации работы с родителями.

№	Содержание работы	Форма проведения	Контроль за деятельностью молодого и малоопытного педагога	Сроки
1	2	3	4	5
1.	Помощь в изучении нормативно-правовых актов. Оформление документации группы. Мониторинг детского развития.	Консультации и ответы на интересующие вопросы. Подбор диагностического материала.	Проверка документации. Посещение занятий.	сентябрь-октябрь
2.	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение программы учреждения, участие молодого и малоопытного педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразованию. Родительское собрание.	Консультация, оказание помощи. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. Помощь в организации и проведении собрания, обсуждение собрания.	Посещение родительских собраний.	сентябрь-октябрь

3.	Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.	Посещение молодым специалистом НОД и режимных моментов у наставника.	Посещение занятий, подробный анализ.	октябрь-ноябрь
4.	Просмотр технологических карт и проведение организованной образовательной деятельности молодым и малоопытным специалистом. Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей воспитанников.	Посещения НОД молодого и малоопытного педагога. Обсуждение. Составление плана предварительной работы с детьми и родителями.	Проверка технологических карт. Взаимопосещения занятий.	октябрь-ноябрь
5.	Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми. Углубленное знакомство с локальными документами, приказами ДОУ.	Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее». Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.	Взаимопосещения занятий.	ноябрь-декабрь
6.	Основные проблемы в педагогической деятельности молодого и малоопытного специалиста. Использование современных технологий в воспитательном процессе. Использование в работе проектов (анализ).	Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.	Посещение занятий, подробный анализ. Проверка текущей документации.	январь
7.	Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого и малоопытного	Консультация наставника, участие молодого и малоопытного	Посещение занятий.	февраль

	педагога в подготовке материала для родителей.	педагога в разработке материалов для родителей.		
8.	Организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Консультация наставника, наблюдение за работой малоопытного специалиста (совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	Взаимопосещения занятий.	март
9.	Знакомство с мониторингом, изучение методик, проведение и обследования воспитанников. Проведение итогов работы, перспективы на новый учебный год.	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ малоопытного педагога.	Собеседование по итогам за год (качество знаний детей, выполнение программы).	апрель-май

### Отчет о проделанной работе по организации наставничества за 20\_\_-20\_\_ учебный год

Наименование ОУ							
Ф.И.О. наставника, должность, № приказа и дата назначения наставника							
Педагогический стаж работы наставника							
Ф.И.О. педагога, в отношении которого осуществляется наставничество							
Даты начала и окончания работы наставника с молодым педагогом							
Шкала оценок							
1	2	3	4				
не соответствует требованиям (знания и владение навыками отсутствуют)	частично соответствует (знания и навыки недостаточные, отрывочные и несистематизированные, неуверенно применяются на практике)	соответствует требованиям (знания достаточно полные, но имеются вопросы, требующие дополнительной консультации, владение навыками достаточно уверенное)	превосходит требования (знания исчерпывающие, умения уверенно применяются на практике)				
Профессиональные знания и умения							
№	Наименование выполненных мероприятий по осуществлению наставничества	Дата начала	Дата окончания	Оценка наставника	Оценка руководителя	Комментарии	
1							
2							
Предварительная оценка (на основании выставленных наставником оценок)							
Итоговая оценка (с учетом корректировок руководителя)							
Руководитель _____ « _____ » _____ 20 _____ г.							
Наставник _____ « _____ » _____ 20 _____ г.							
Педагог с результатами наставничества ознакомлен _____ « _____ » _____ 20 _____ г.							

**Список наставников и наставляемых МБДОУ № 6 «Светлячок»  
на 2020-2021 учебный год**

<b>№п/п</b>	<b>Ф.И.О. молодого или малоопытного педагога</b>	<b>Занимаемая должность</b>	<b>Ф.И.О. наставника</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Шиян Ирина Сергеевна <i>(молодой специалист)</i>	музыкальный руководитель	Байрак Ирина Геннадьевна
2	Джакупова Наталья Геннадьевна	воспитатель	Гайдай Елена Ивановна
3	Пушкарева Валентина Александровна	воспитатель	Шатрова Альбина Васильевна
4	Муртищева Наталья Вячеславовна	воспитатель	Шатрова Альбина Васильевна
5	Егошева Галина Валерьевна	воспитатель	Шатрова Альбина Васильевна
6	Савченко Светлана Павловна <i>(молодой специалист)</i>	воспитатель	Селецкая Наталья Валерьевна
7	Сёмина Анастасия Юрьевна <i>(молодой специалист)</i>	воспитатель	Якубанец Кристина Валерьевна
8	Ниязова Лейла Фархадовна	воспитатель	Благушко Мария Викторовна