

ПРИНЯТО
с учетом мнения родителей
(законных представителей),
протокол заседания родительского комитета
МБДОУ № 6 «Светлячок»
№ 2 от 20.12.2019



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 6 «Светлячок»
Кулаковская О.А.
Приказ № 183 от 20.12.2019

Принято
на педагогическом совете
протокол № 2 от 20.12.2019

ПОРЯДОК

учета мнения родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся при принятии
локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и их родителей (законных представителей) (далее – Порядок) регламентирует процедуру рассмотрения и согласования проектов данных локальных нормативных актов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6 «Светлячок»» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 30, с частью 4 статьи 30 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

- локальный нормативный акт – нормативное предписание, принятое на уровне Учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность;
- обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- участник образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, образовательное Учреждение;
- отношения в сфере образования – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;
- конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование и направлен на реализацию требований законодательства Российской Федерации по привлечению коллегиальных органов Учреждения к нормативнотворческой деятельности.

1.5. Настоящий порядок является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим его управление.

1.6. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных актов, затрагивающих права несовершеннолетних обучающихся, их родителей (законных представителей), в Учреждении создается родительский комитет. Деятельность родительского комитета регулируется отдельным «Положением о родительском комитете».

1.7. Настоящий Порядок размещается на официальном сайте Учреждения.

2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов с родительским комитетом

2.1. Учреждение разрабатывает проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права несовершеннолетних обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.2. Проекты данных локальных нормативных актов могут разрабатываться по следующим направлениям:

- соблюдение прав и свобод обучающихся и их родителей (законных представителей), в том числе и прав несовершеннолетних обучающихся на доступное дошкольное образование;

- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими охрану жизни и здоровья.

2.3. Учреждение направляет проект локального нормативного акта в родительский комитет и размещает его на сайте для общественного обсуждения и сбора мотивированных мнений по проекту в течение 5 рабочих дней.

2.4. По истечении 5 рабочих дней поступившие мотивированные мнения вместе с обращением (Приложение 1) направляются в родительский комитет для обсуждения и рассмотрения. Родительский комитет может согласиться с проектом локального нормативного акта в предложенной Учреждением редакции либо направить свои предложения по его совершенствованию, составленные с учетом рассмотрения мотивированных предложений (Приложение 2).

2.5. Заведующий Учреждением в случае согласия с проектом локального нормативного акта в течение 1 рабочего дня издает приказ о принятии данного локального акта. В случае наличия разногласий – в течение 5 рабочих дней после получения мнения проводит дополнительные консультации с родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3. Конфликт интересов

3.1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) или руководства Учреждения при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, действующих в Учреждении, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регулируется отдельным положением, принятым в Учреждении.

**4. Права и обязанности заведующего Учреждением
и родителей (законных представителей) обучающихся
при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов,
затрагивающих права обучающихся и их родителей (законных представителей)**

4.1. Заведующий Учреждением имеет право:

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и их родителей (законных представителей);
- формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в Учреждении уставом;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей сторонних компетентных организаций, специалистов, экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью Учреждения;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой проектов локальных нормативных актов.

4.2. Заведующий Учреждением обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права обучающихся и их родителей (законных представителей);
- учитывать мнения участников образовательных отношений в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы участников образовательных отношений.

4.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- участвовать в установленном порядке в разработке, обсуждении и выработке мотивированного мнения по проекту локального нормативного акта, затрагивающего права несовершеннолетних обучающихся и их родителей (законных представителей);
- обжаловать локальные нормативные акты, затрагивающие права несовершеннолетних обучающихся и их родителей, законных представителей, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы всех участников образовательных отношений;
- соблюдать этические нормы и правила поведения.

Родительский комитет
МБДОУ № 6 «Светлячок»

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 6 «Светлячок»»

ОБРАЩЕНИЕ

о подаче мотивированного мнения
родительского комитета МБДОУ № 6 «Светлячок»

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Детский сад 6 «Светлячок»»
направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права несовершеннолетних
обучающихся и их родителей (законных представителей)

(наименование акта)

Прошу в течение пяти рабочих дней рассмотреть мотивирование мнения, поступившие в
порядке общественного обсуждения и в письменной форме направить свое мотивированное
мнение по данному проекту нормативного акта.

Заведующий МБДОУ

О.А. Кулаковская

Родительский комитет
МБДОУ № 6 «Светлячок»

Заведующему МБДОУ № 6 «Светлячок»

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ

Родительского комитета МБДОУ № 6 «Светлячок»

О мотивированном мнении по вопросу принятия локального акта, затрагивающего права несовершеннолетних обучающихся, их родителей (законных представителей)

Родительский комитет МБДОУ № 6 «Светлячок» рассмотрел полномочным составом Обращение заведующего МБДОУ № 6 «Светлячок» № ____ от «____» _____ 20__ г. по проекту локального нормативного акта _____

На заседании родительского комитета (протокол № ____ от «____» _____ 20__ г.) обсужден проект данного локального нормативного акта и **УТВЕРЖДЕНО** следующее мотивированное мнение:

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Родительского комитета МБДОУ № 6 «Светлячок»

по проекту

локального нормативного акта _____

Проект не ущемляет (ущемляет) права несовершеннолетних обучающихся, их родителей (законных представителей).

Иных замечаний и дополнений к проекту по содержанию, срокам и т. д – нет (есть)

*

(*В случае, если таковые имеются)

На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие

(наименование локального нормативного акта)

Председатель родительского комитета _____

Мотивированное мнение родительского комитета

от «____» _____ 20__ г. получил (а)

«____» _____ 20__ г. _____ / О.А. Кулаковская